**ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์**

1. ประชาชนยื่นคำร้องร้องเรียนด้วยตนเอง

 ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

2. ทางโทรศัพท์
 หมายเลข 075 - 845063 (วันและเวลาราชการ)

3. ตู้รับร้องเรียน/ร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

 ติดตั้ง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

4. ช่องทางออนไลน์หรือสื่อสังคมออนไลน์
 เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ (WWW.BANKOH.GO.TH, FACEBOOK องค์การบริหารส่วน
 ตำบลบ้านเกาะ

**คำร้องแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์**

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ที่…………………………….……………

 ข้าพเจ้า……………………………..…………….….บ้านเลขที่………………...หมู่ที่..............ถนน…..……….…

หมู่บ้าน…………….ตำบล………..……..……..อำเภอ………..…….…………….จังหวัด…………………….…………..…………..

 มีความเดือดร้อนเรื่อง……………………..……..…………………………….…………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………..

 สาเหตุที่ได้รับความเดือดร้อน…..………………..………………………………………………….……………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..…..

 ขอรับความช่วยเหลือ………...........................................………………………..………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..

 โดยมีเอกสารแนบคำร้อง ดังนี้
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง
 สำเนาทะเบียนบ้าน
 อื่น ๆ …………………………………..

 (ลงชื่อ)…………………………..……………………

 (……………………………………………….)
 ผู้ยื่นคำร้อง
 วันที่…….……เดือน…….….………..พ.ศ. ……..

ความเห็นเจ้าหน้าที่……………….…………….….

 (นางวันดี ทองใบใหญ่)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นปลัดฯ……..………..……..………….….

 (ลงชื่อ)
 (นายสมเกียรติ น้ำรอบ)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

 ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

 ………………………………………………………….………….

 (ลงชื่อ)
 (นางรัชนี ใจห้าว)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ