**ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์**

1. ประชาชนยื่นคำร้องร้องเรียนด้วยตนเอง

ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

2. ทางโทรศัพท์  
 หมายเลข 075 - 845063 (วันและเวลาราชการ)

3. ตู้รับร้องเรียน/ร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

ติดตั้ง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

4. ช่องทางออนไลน์หรือสื่อสังคมออนไลน์   
 เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ (WWW.BANKOH.GO.TH, FACEBOOK องค์การบริหารส่วน   
 ตำบลบ้านเกาะ

**คำร้องแจ้งเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์**

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ที่…………………………….……………

ข้าพเจ้า……………………………..…………….….บ้านเลขที่………………...หมู่ที่..............ถนน…..……….…

หมู่บ้าน…………….ตำบล………..……..……..อำเภอ………..…….…………….จังหวัด…………………….…………..…………..

มีความเดือดร้อนเรื่อง……………………..……..…………………………….…………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………..

สาเหตุที่ได้รับความเดือดร้อน…..………………..………………………………………………….……………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..…..

ขอรับความช่วยเหลือ………...........................................………………………..………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..

โดยมีเอกสารแนบคำร้อง ดังนี้  
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง  
 สำเนาทะเบียนบ้าน  
 อื่น ๆ …………………………………..

(ลงชื่อ)…………………………..……………………

(……………………………………………….)   
 ผู้ยื่นคำร้อง  
 วันที่…….……เดือน…….….………..พ.ศ. ……..

ความเห็นเจ้าหน้าที่……………….…………….….

(นางวันดี ทองใบใหญ่)  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นปลัดฯ……..………..……..………….….

(ลงชื่อ)  
 (นายสมเกียรติ น้ำรอบ)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

………………………………………………………….………….

(ลงชื่อ)   
 (นางรัชนี ใจห้าว)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ